

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом генерального директора  
ООО ЦПМ «Академия Бизнеса»  
от 01 октября 2015г. № 15



Л. А. Тягунова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
*о структурном подразделении*  
*ООО Центр профессионального менеджмента «Академия Бизнеса»*

**г. Саратов**

**1. Общие вопросы**

- 1.1. Настоящее **Положение** регулирует деятельность структурного подразделения ООО Центр профессионального менеджмента «Академия Бизнеса», (далее по тексту *Академия Бизнеса*), г. Саратов (далее по тексту *Структурное подразделение*);
- 1.2. **Положение** разработано в соответствии с:
  - Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Письмом Министерства образования и науки РФ от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
  - Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
  - Уставом *Академии Бизнеса*;
- 1.3. *Структурное подразделение* в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об Образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Саратовской области, приказами и распоряжениями министерства образования Саратовской области, Уставом Академии Бизнеса, настоящим **Положением**;
- 1.4. *Структурное подразделение* является внутренним структурным подразделением *Академии Бизнеса*, которое осуществляет на основании

лицензии образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, направленную на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании.

## **2. Ответственность Структурного подразделения**

*Структурное подразделение* несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- 2.1. Соблюдение Законодательства РФ в сфере образования;
- 2.2. Качество реализуемых образовательных программ;
- 2.3. Соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям слушателей;

## **3. Организация образовательной деятельности Структурного подразделения**

- 3.1. Обучение ведется на русском языке;
- 3.2. *Структурное подразделение* самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3.3. Содержание образовательного процесса определяется образовательными программами дополнительного образования, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми структурным подразделением самостоятельно в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499, а также с учетом особенностей психофизического и профессионального развития и возможностей слушателей;
- 3.4. *Структурное подразделение* реализует дополнительные профессиональные программы в форме повышения квалификации и профессиональной переподготовки. При реализации образовательных программ возможно использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение;
- 3.5. При реализации образовательных программ *Структурным подразделением* может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий;

3.6. *Структурное подразделение* самостоятельно определяет формы обучения (в очной, очно-заочной или заочной форме) по дополнительным образовательным программам в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и с учетом потребностей, возможностей их личности;

3.7. Образовательный процесс, реализуемый *Структурным подразделением* может осуществляться в течение всего календарного года.

3.8. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

3.9. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливает *Структурное подразделение*;

3.10. *Структурное подразделение* осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об оказании образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;

3.11. В *Структурном подразделении* устанавливается пятидневная рабочая неделя с 9.00 до 18.00. При необходимости и по просьбе слушателей занятия могут проводиться в вечернее время (до 20.00) и в выходные и праздничные дни (с 9.00 до 20.00). Количество занятий определяется согласно учебному плану образовательной программы, разработанной *Структурным подразделением*.

#### **4. Информационная открытость *Структурного подразделения***

*Структурное подразделение* использует открытые и общедоступные информационные ресурсы для размещения информации о своей деятельности, в том числе на официальном сайте ООО «Центр профессионального менеджмента «Академия Бизнеса»:

4.1. О дате создания *Структурного подразделения*, об учредителях ООО «Центр профессионального менеджмента «Академия Бизнеса», о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

4.2. О структуре и об органах управления *Структурного подразделения*;

- 4.3. О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- 4.4. О языках образования;
- 4.5. О руководителе *Структурного подразделения*, его заместителях, и других ключевых сотрудниках;
- 4.6. О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- 4.7. О наличии (в виде электронных копий, размещенных на сайте организации) Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- 4.8. О наличии локальных нормативных актов, таких как: правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка;
- 4.9. О наличии документов о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе, образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- 4.10. Иной информации, которая размещается, публикуется по решению руководителя *Структурного подразделения* и (или) опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Управление образовательной организацией**

- 5.1. Управление *Структурным подразделением* осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5.2. Управление *Структурным подразделением* осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
- 5.3. Единоличным исполнительным органом *Структурного подразделения* является руководитель *Структурного подразделения*, который осуществляет текущее руководство деятельностью подразделения;
- 5.4. Коллегиальным органом *Структурного подразделения* является Экспертный Совет, деятельность которого является консультативно-совещательной и определяется Положением об Экспертном Совете.
- 5.5. *Структурное подразделение* самостоятельно в формировании своей структуры, выборе форм и методов управления, разработке и принятии локальных нормативных актов, касающихся деятельности *Структурного подразделения*.